

ПРИНЯТО
Советом
МБДОУ Лоухский детский сад
Протокол № 1 от «16» мая 2017 года

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБДОУ Лоухский детский сад
Протокол № 3 от «20» апреля 2017 года

УТВЕРЖДАЮ
Заведующая МБДОУ Лоухский детский сад
Т.С.Никанова



**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВОСПИТАННИКОВ) И ИХ
РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)**

**Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
Лоухский детский сад**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего распорядка для обучающихся (воспитанников) и их родителей (законных представителей) (далее - Правила) Муниципального бюджетного образовательного учреждения Лоухский детский сад (далее - Детский сад) разработаны с целью обеспечения результативной организации образовательного процесса в Детском саду, повышению его качества и обеспечению оптимальных условий для взаимодействия всех участников педагогического процесса.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии со следующими документами:

1.2.1. Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.2.2. Федеральным законом Российской Федерации от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

1.2.3. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 26 г. Москва (Зарегистрировано в Минюсте России 29 мая 2013 г. № 28564) «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;

1.2.4. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1014 (Зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2013 № 30038) «О Порядке организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

1.3. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Детского сада в сети Интернет. Копии настоящих Правил размещены на информационном стенде в помещении Детского сада.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми воспитанниками Детского сада и их родителями (законными представителями).

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЁМА ВОСПИТАННИКОВ

2.1. Режим работы Детского сада: 5 дневная рабочая неделя; выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни; максимальная длительность пребывания детей в Детском саду - 10,5 часов; ежедневный график работы Детского сада: с 07.30 до 18.00.

2.2. Прием детей в ДОО осуществляется с 7.30 часов до 8.30 часов.

2.3. Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели групп.

2.4. Воспитатели опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей. Больные дети или дети с подозрением на заболевание в Детский сад не принимаются. Воспитатель имеет право не принять ребенка и потребовать его осмотр медицинским работником в лечебном учреждении. Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей до прихода родителей (законных представителей).

2.5. Родители (законные представители) должны лично передавать воспитанников воспитателю группы. Категорически запрещается отправлять ребенка в группу самостоятельно, оставлять ребенка на территории Детского сада.

2.5. К педагогам Детского сада необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в присутствии детей.

2.6. Для успешной реализации образовательного процесса родителям (законным представителям) рекомендовано забирать детей с 16.30 до 17.45 ч. В случае неожиданной задержки родитель (законный представитель) обязан незамедлительно связаться с воспитателем группы.

2.7. Запрещено забирать воспитанников из Детского сада, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручить это детям, подросткам в возрасте до 16 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

2.8. В отдельных случаях по желанию родители (законные представители) могут написать заявление на лиц, которым доверено забирать ребенка из Детского сада. Заявление хранится в личном деле воспитанника.

2.9. Категорически запрещен приход воспитанника в Детский сад и его уход без сопровождения родителя (законного представителя) или лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

- 2.10. В присутствии родителей во время прихода и ухода ребенка ответственность за ребенка лежит на родителях (законных представителях), только после ухода последних ответственность ложится на Детский сад.
- 2.11. После того как ребенок передан родителям (законным представителям), он считается ушедшим из Детского сада и Детский сад перестает нести за него ответственность, даже если ребенок продолжает находиться в пределах помещений или на территории Детского сада.
- 2.12. Во избежание недоразумений при уходе ребенка домой родителям (законным представителям) рекомендуется сразу покинуть территорию Детского сада.
- 2.13. Родители (законные представители) обязаны незамедлительно сообщать воспитателям группы и (или) администрации Детского сада о смене номеров телефонов, адреса места жительства ребенка.
- 2.14. Для предупреждения случаев травматизма, с целью безопасности жизни и здоровья детей, родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов одежды ребенка на наличие предметов. Категорически запрещается приносить в Детский сад острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусины, пуговицы, ключи и т. н.), таблетки и другие лекарственные средства. Детям запрещается приносить в детский сад жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, чипсы, сухарики, напитки и др.).
- 2.15. Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За золотые и серебряные вещи, а также за дорогостоящие предметы Детский сад ответственности не несет.
- 2.16. Ребенок может принести в Детский сад личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей и соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13. За сохранность принесенных из дома игрушек, воспитатель и Детский сад ответственности не несут.
- 2.17. Если ребенок заболел во время пребывания в Детском саду, то воспитатель группы или руководитель Детского сада (лицо его заменяющее) незамедлительно обязаны связаться с родителями (законными представителями).
- 2.18. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья, и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя группы, с обязательным предоставлением справки от педиатра.
- 2.19. Меню в Детском саду составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13. Меню вывешивается на информационном стенде.

3. ВНЕШНИЙ ВИД И ОДЕЖДА ВОСПИТАННИКОВ

- 3.1. Ребенка необходимо приводить в Детский сад в опрятном виде, в чистой и удобной одежде, в соответствующей сезону обуви.
- 3.2. Для создания комфортных условий пребывания ребенка в Детском саду следует обратить внимание на следующие моменты:
- сменная обувь должна иметь невысокий каблук, и жесткий задник, она должна соответствовать размеру ноги ребенка;
 - рекомендуется иметь запасной комплект одежды для пребывания в помещениях Детского сада;
 - для занятий физкультурой в зале необходима специальная физкультурная форма: футболка, спортивные брюки из синтетических, дышащих материалов; х/б носочки;
 - для музыкальных занятий рекомендуется иметь чешки;
 - носовой платок, или бумажные салфетки необходимы ребенку, как в помещении, так и на прогулке;
 - для прогулок на улице, особенно в межсезонье и в зимний период, рекомендуется наличие сменной верхней одежды и обуви.

4. РЕЖИМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

- 4.1. Образовательный процесс в Детском саду осуществляется в соответствии с:
- 4.1.1. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 26 г. Москва (Зарегистрировано в Минюсте России 29 мая 2013 г. № 28564) «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- 4.1.2. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1014 (Зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2013 № 30038) «О Порядке организации и

осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

4.1.3. Календарным учебным графиком, утвержденным приказом заведующей Детского сада.

4.2. Для всех возрастных групп устанавливается пятидневная учебная неделя.

4.3. Организованная образовательная деятельность (далее занятия) начинается в 9 часов 10 минут.

4.4. Продолжительность занятий составляет:

- в группе раннего возраста – не более 10 минут;

- в младшей группе – не более 15 минут;

- в средней группе – не более 20 минут;

- в старшей группе – не более 25 минут;

- в подготовительной к школе группе – не более 30 минут.

4.5. Перерыв между занятиями составляет не менее 10 минут.

4.6. Продолжительность учебного года - с 1 сентября по 31 мая (34 учебные недели).

4.7. Занятия в каждой возрастной группе определены основной общеобразовательной программой дошкольного образования, разработанной и утвержденной в Детском саду.

4.8. Расписание занятий для каждого возраста утверждается в начале каждого учебного года и размещается на информационных стендах в приемных группах.

5. ПРЕБЫВАНИЕ ВОСПИТАННИКОВ НА СВЕЖЕМ ВОЗДУХЕ

5.1. Воспитатели всех возрастных групп организуют прогулку детей в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 пункт 11.5.

5.2. Продолжительность прогулки детей составляет не менее 3-4 часов в день.

5.3. Прогулка не проводится в дождливую погоду. При температуре воздуха ниже минус 15 С и скорости ветра более 7м/с продолжительность прогулки сокращается.

5.4. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15С и скорости ветра более 15 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5-7 лет - при температуре воздуха минус 20С и скорости ветра более 15 м/с, в иных случаях родители (законные представители) не имеют права требовать от воспитателей и руководителя Детского сада отмены данного режимного момента.

5.5. Администрация Детского сада оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой комнате, так как, в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 пункт 8.5, все помещения Детского сада ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствие детей.

5.6. Использование личных велосипедов, самокатов и роликовых коньков в Детском саду (без согласия инструктора по физической культуре или воспитателя) запрещено в целях обеспечения безопасности детей.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Внесение изменений в настоящие Правила происходит в соответствии с действующим законодательством и Уставом Детского сада.

1.2. Настоящие Правила действуют до принятия новой редакции.